

Depuis 1953, la société **MULTICUIRS SA**, basée à Genève est un des leaders dans la fabrication de bracelets montres haut de gamme dédiée aux plus grandes marques horlogères.

Bienvenue dans notre univers du bracelet de montre et de la maroquinerie de luxe.

*« Savoir-faire, compétences, pilotés par une équipe au service de ses clients »*

Vous avez l'envie et la capacité d'assumer des responsabilités et vous voulez vous investir dans un rôle diversifié au sein d'une équipe dynamique, nous sommes à la recherche d'un.e :

## **RESPONSABLE DES RESSOURCES HUMAINES**

En tant que membre de la direction, votre mission principale est de superviser et de gérer l'ensemble des processus liés au cycle de vie des employés et d'accompagner les membres de la direction dans la réalisation de la stratégie de l'entreprise sur les aspects RH.

### **TACHES ET RESPONSABILITES**

- Vous travaillez en partenariat avec la direction afin de lui apporter des conseils et du soutien dans le développement de son équipe et participer à l'optimisation de son organisation.
- Vous êtes le point de contact pour l'ensemble des collaborateurs et êtes garant.e des processus RH et de la gestion du cycle de vie en entreprise.
- Vous assurez une communication fluide et permanente entre la direction et les employés.
- Vous procédez au recrutement du personnel de production et administratif : sourcing, rédaction des offres, entretiens, sélection, contrat d'engagement et gestion du dossier.
- Vous accueillez et planifiez l'intégration des nouveaux collaborateurs.
- Vous accompagnez les managers dans la gestion de la performance.
- Vous traitez les salaires de A-Z y compris le bouclage annuel, l'établissement des certificats de salaires et des déclarations d'impôt à la source.
- Vous faites le suivi des cas de maladies/accidents, courte et longue durée et vous êtes en charge de l'administration des relations avec les assurances sociales.
- Vous faites évoluer les processus RH afin de soutenir la stratégie RH, les initiatives et politiques RH.
- Vous contribuez à la définition et la mise en place de plusieurs projets transverses liés aux missions de la fonction RH.
- Vous vous assurez de la conformité légale des règlements et procédures et procédez aux mises à jour nécessaires.

### **VOTRE PROFIL**

- Formation universitaire ou supérieure, complétée par un brevet fédéral de spécialiste en ressources humaines ou diplôme équivalent.
- Vous pouvez justifier d'une expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire, de préférence dans un milieu industriel, expérience en tant que membre d'un comité de direction un plus.
- Vous possédez une expertise en recherche et sélection de candidats dans le domaine industriel.

- Vous avez également de larges connaissances dans la gestion de la performance, la gestion des talents, la formation/développement, la gestion de la mobilité.
- Excellentes qualités relationnelles et de communication, vous avez à la fois des compétences analytiques et conceptuelles.
- Pragmatique, avec de bonne capacité d'organisation, vous savez gérer les priorités et faites preuve d'engagement, de créativité et de flexibilité.
- Vous appréciez pouvoir collaborer sur des nouveaux projets avec les membres de votre équipe.
- Vous bénéficiez d'expérience dans les processus liés au changement.
- Vous possédez d'excellentes connaissances techniques notamment dans la gestion des salaires, en droit du travail et des assurances sociales.
- Vous parlez le français, avez de bonnes capacités orales et possédez une aisance rédactionnelle, anglais un plus, avec une bonne maîtrise les outils informatiques (pack office, idéalement ERP Stratégique et Mobatime)

**Vous souhaitez postuler à cette offre ? Envoyez votre dossier de candidature à [recrutement@multicuirs.ch](mailto:recrutement@multicuirs.ch)**